**TERMO DE REFERÊNCIA**

**- Convênio Administrativo -**

1. **DAS CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO** (Lei nº 14.133/202, art. 6º, XXIII, “a” e “i”).

*Indicar o que será adquirido ou contratado, detalhando atividades (instalação, montagem, etc), características (bem comum, especial, etc) e prazos da contratação.*

*devem ser informadas as quantidades e valores, podendo utilizar a tabela abaixo:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNIDADE DE MEDIDA** | **QUANTIDADE** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **...** |  |  |  |  |  |

1. **FUNDAMENTAÇÃO DA CONTRATAÇÃO:**

*Justificar a necessidade e as escolhas realizadas entre as opções disponíveis.*

*Informar previsão no plano de contratações anuais.*

1. **DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO, CONSIDERANDO TODO O CICLO DE VIDA DO OBJETO:**

*Detalhar o objeto da contratação, considerando a solução ao longo do tempo.*

1. **REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:**

*Indicar requisitos como qualificação técnica, equipe mínima, especificações dos materiais, possibilidade de subcontratação, garantias, etc.*

*Se houver indicação de marca ou modelo, deve haver justificativa.*

*Vedação de contratação de marca ou produto deve ser fundamentada.*

1. **MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO:**

*Informar como ocorrerá o fornecimento e os prazos de entrega.*

*Detalhar assistência técnica e garantia.*

1. **MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO:**

*Descrever como ocorrerá o acompanhamento da execução, a fiscalização e a comunicação entre a gestão e a empresa contratada.*

*Detalhar responsabilidades e atores (fiscal técnico, administrativo, gestor do contrato, etc).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOME** | **CPF** | **CARGO** |
| **FISCAL TITULAR** |  |  |
| **FISCAL SUPLENTE** |  |  |

1. **INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

*Descrever infrações e sanções previstas em caso de atrasos, inexecução, etc.*

1. **CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO:**

*Detalhar como ocorrerá o recebimento provisório e definitivo, a liquidação, o prazo e a forma de pagamento, detalhando documentos exigidos para a fase.*

1. **FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR:**

*A aquisição será realizada por meio de licitação na modalidade [PREGÃO] OU [CONCORRÊNCIA], sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo [MENOR PREÇO] OU [MAIOR DESCONTO] OU [TÉCNICA E PREÇO].*

*OU*

*O fornecedor será selecionado por meio de contratação direta com fundamento no art. [74 OU 75], inciso [indicar o inciso], da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, com base no seguinte fundamento: [descrever a fundamentação da contratação para enquadramento no dispositivo legal indicado].*

***Descrever a forma de fornecimento (integral/parcelado/continuado) e exigências de habilitação e de qualificação econômico-financeira e técnica***

1. **ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

*As despesas decorrentes da contratação correrão por conta da dotação orçamentária nº [Número da Dotação], da Unidade Orçamentária [Nome da Unidade Orçamentária], Funcional Programática [Número da Funcional Programática], Plano Orçamentário [Número do Plano Orçamentário], Fonte de Recursos [Nome da Fonte de Recursos].*

1. **DETALHAMENTO DA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO E PESQUISA DE PREÇOS:**

*A estimativa de valor da contratação deve ser realizada em consonância com os parâmetros previstos no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, não se restringindo à consulta direta a fornecedores. A estimativa deve, sempre que possível, contemplar também preços obtidos de contratações similares realizadas pela Administração Pública nos últimos doze meses ou de banco de dados de preços estabelecido por entes públicos e instituições oficiais (Contratações Públicas (PNCP); CELIC RS; LicitaCon TCE RS, entre outros) ou por meio de outros parâmetros previstos na Lei.*

*A utilização exclusiva de preços obtidos por meio de consulta direta a fornecedores deve ser justificada.*

1. **DECLARAÇÃO:**

Declaro que este termo de referência foi elaborado de acordo com a Lei nº 14133/2021 e os orçamentos que o embasaram ficarão à disposição da concedente e dos controles interno e externo pelo período de cinco anos, contados da publicação da decisão referente ao julgamento das contas dos administradores responsáveis pelo convênio.

Local , \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 2025

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

xxxxxxxxx

...................

*Assinado pelo Representante Legal do proponente.*

ANEXO: MODELO PLANILHA DE COTAÇÕES

*Os dados e informações na cor vermelha são exemplos.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DESPESAS CORRENTE** | | | | | | | | | | | | |
| **Itens de Despesa do Projeto** | | | | **Preços Pesquisados e utilizados como Parâmetro** | | | | | | | | Justificativa para utilização exclusiva do parâmetro IV da Lei 14133/2021 (consulta direta) |
| **Valor Unitário** | **Valor Total** | **Valor Unitário** | **Valor Total** | **Valor Unitário** | **Valor Total** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| **Descrição** | **QTD** | **Valor Médio Unitário** | **Valor Total** | COTAÇÃO 1 | | COTAÇÃO 2 | | COTAÇÃO 3 | | COTAÇÃO 4 | |
| Ata PE 202/2023-16 | | SITE HDSTORE | | Auto Nova Petrópolis LTDA | | Empresa: | |
| Município de Florianópolis - SC / pncp.gov.br / | | [www.hdstore.com.br – acesso em 10/02/2023](http://www.hdstore.com.br/) | | CNPJ: 91.586.610/0001-74 | | CNPJ: | |
|  | | São Paulo/SP | | Nova Petrópolis/RS | | Município/Estado | |
|  | | Fone: (11) 2391-4997 | | Fone: (54) 3281-1500 | | Fone: | |
|  | |  | |  | |  | |
| Parâmetro II da Lei 14133/2021 | | Parâmetro III da Lei 14133/2021 | | Parâmetro IV da Lei 14133/2021 | |  | |
| Descrever o item a ser adquirido/contratado e apresentar no mínimo 3 cotações, preferencialmente obtidas de contratações ou banco de dados públicos. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL DESPESAS CORRENTE** | | | | | | | | | | | | |
| **DESPESAS DE CAPITAL** | | | | | | | | | | | | |
| **Itens de Despesa do Projeto** | | | | **Preços Pesquisados e utilizados como Parâmetro** | | | | | | | | Justificativa para utilização exclusiva do parâmetro IV da Lei 14133/2021 (consulta direta) |
| **Valor Unitário** | **Valor Total** | **Valor Unitário** | **Valor Total** | **Valor Unitário** | **Valor Total** | **Valor Unitário** | **Valor Total** |
| **Descrição** | **QTD** | **Valor Médio Unitário** | **Valor Total** | COTAÇÃO 1 | | COTAÇÃO 2 | | COTAÇÃO 3 | | COTAÇÃO 4 | |
| Ata PE 202/2023-16 | | SITE HDSTORE | | Auto Nova Petrópolis LTDA | | Emoresa | |
| Município de Florianópolis - SC / pncp.gov.br / | | [www.hdstore.com.br – acesso em 10/02/2023](http://www.hdstore.com.br/) | | CNPJ: 91.586.610/0001-74 | | CNPJ: | |
|  | | São Paulo/SP | | Nova Petrópolis/RS | | Município/Estado | |
|  | | Fone: (11) 2391-4997 | | Fone: (54) 3281-1500 | | Fone: | |
|  | |  | |  | |  | |
| Parâmetro II da Lei 14133/2021 | | Parâmetro III da Lei 14133/2021 | | Parâmetro IV da Lei 14133/2021 | |  | |
| Descrever o item a ser adquirido/contratado e apresentar no mínimo 3 cotações, preferencialmente obtidas de contratações ou banco de dados públicos. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **SUBTOTAL DESPESAS DE CAPITAL** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| **TOTAL GERAL** | | | | | | | | | | | | |